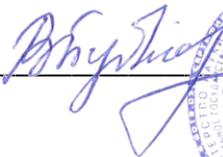


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д.э.н., доцент Бубнов В. А.




22.06.2020 г.

Дата актуализации: 31.08.2020 г.

Рабочая программа

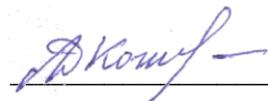
Дисциплина «Иностранный язык»
Специальность 38.02.01 Коммерция (в торговле)
Базовая подготовка

Иркутск
2020

Рабочая программа учебной дисциплины Иностранный язык разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Коммерция (в торговле) базовой подготовки.

Согласовано:

Методист



А. Д. Кожевникова

Разработали преподаватели

И.В. Желан

О.И. Терлецкая

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» является частью примерной основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 «Коммерция (в торговле)»

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной переподготовке специалистов данного профиля.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Иностранный язык» относится к общегуманитарным и социально-экономическим дисциплинам профессионального учебного цикла специальности 38.02.01 «Коммерция (в торговле)».

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Дисциплина «Иностранный язык» базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении иностранного языка в средней общеобразовательной школе, но тесно связана межпредметными связями с профилирующими предметами, такими как: «Менеджмент», «Экономическая теория», «Экономика организации».

Организация учебного процесса предусматривает проведение практических занятий, самостоятельную работу.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- 1 - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы
- 2 - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности
- 3 - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- 1 - лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности
- 2 - основные способы работы над языковым и речевым материалом;
- 3- основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети ИНТЕРНЕТ и т.д.);

Изучение дисциплины способствует освоению общих компетенций:

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 162 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 118 часов; самостоятельной работы обучающегося 44 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	162
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
в том числе:	
практические занятия	118
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	44
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	44
в том числе:	
мультимедийная презентация	8
деловая игра	8
сочинение (эссе)	6
выполнение упражнений и тестов	8
составление деловых писем и резюме	6
проект	8
<i>Итоговая аттестация в форме</i>	<i>зачета</i>

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лекции и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Коды компетенций
1	2	3	4
Раздел 1. Краткий вводно-фонетический курс.			
Тема 1.1. Правила чтения	Содержание учебного материала Английский алфавит. Чтение согласных и ударных гласных букв в I и II типах слога. Чтение ударных гласных в III и в IV типах слога . Сочетания согласных. Чтение сочетаний гласных. Многосложные слова. Ударение.	4	OK 1 OK 2
Тема 1.2. Количественные и порядковые числительные	Количественные и порядковые числительные. Дни недели. Месяцы.	4	OK 1 OK 2
Практические занятия		8	
Самостоятельная работа: выполнение упражнений		4	
Раздел 2. О себе			
Тема 2.1. Позвольте представиться	Порядок слов в английском повествовательном предложении; спряжение глагола to be, to have в настоящем, прошедшем и будущем неопределенном времени; числительные; местоимения; постановка вопросов (типы вопросов);	4	OK 5 OK 9
Тема 2.2 Моя семья	Утвердительные и вопросительные предложения с глаголами to be, to have; Чтение и перевод текста “Nika tells about her family”; Проект «Я и моя семья», обсуждение.	4	OK 5 OK 9
Тема 2.3. Мои друзья	Личные и притяжательные местоимения, объектный падеж. Указательные местоимения. Составление рассказа «Мой друг», обсуждение.	4	OK 5 OK 9
Практические занятия		12	
Самостоятельная работа: проект «Моя семья»,		5	

	эссе «Мой друг»		
Раздел 3. Наш колледж			
Тема 3.1. Встреча в колледже	Времена группы Simple; неопределенные местоимения some, any, no, every; образование множественного числа существительных; артикли; оборот there is/are; - строить утвердительные и вопросительные предложения с глаголами во временах группы Simple;	4	<i>OK 4</i> <i>OK 9</i>
Тема 3.2. Колледж бизнеса и права	Утвердительные и вопросительные предложения с глаголами во временах группы Simple; Чтение и перевод диалога и текста “College of business and law”; Составление диалогов по образцу	4	<i>OK 9</i> <i>OK 10</i>
Тема 3.3. Моя учеба	Проект «Наш колледж». Сравнительный анализ времен группы Simple.	4	<i>OK 4</i> <i>OK 9</i>
	Практические занятия	12	
	Самостоятельная работа: проект «Мой колледж», выполнение лексико-грамматических упражнений	5	
Раздел 4. Иркутский регион			
Тема 4.1. Встреча в Иркутске	Времена группы Continuous (Progressive); степени сравнения прилагательных и наречий; словообразование;	6	<i>OK 10</i> <i>OK 9</i>
Тема 4.2 Экономика Иркутского региона	Чтение и перевод диалога и текста “Economy of Irkutsk region”; Обсуждать подготовленных сообщений «Иркутский регион».	6	<i>OK 10</i> <i>OK 9</i>
Тема 4.3 Озеро Байкал	Основные предлоги места и направления; Презентация «Lake Baikal».	6	<i>OK 4</i> <i>OK 9</i>
	Практические занятия	18	

	Самостоятельная работа: презентация «Озеро Байкал» с использованием информационных ресурсов, выполнение тестов по пройденному грамматическому и лексическому материалу	5	
Раздел 5. Бизнес			
Тема 5.1 Встреча в самолете	Времена группы Perfect Чтение, перевод и составление аналогичного диалога “Types of business”;	6	<i>OK 4</i> <i>OK 9</i>
Тема 5.2 Типы бизнеса	Времена группы Perfect Continuous; Сравнительный анализ времен группы Perfect и Perfect Continuous.	6	<i>OK 4</i> <i>OK 10</i>
Тема 5.3 Мой бизнес	Чтение, перевод и обсуждение текста “Types of business”;	2	<i>OK 4</i> <i>OK 9</i>
	Практические занятия	14	
	Самостоятельная работа: выполнение тестов по пройденному грамматическому и лексическому материалу	5	
Раздел 6. Структура компании			
Тема 6.1 Организационная схема компании	Времена в действительном залоге; страдательный залог; времена в страдательном залоге; – лексический минимум темы : Структура организации.	4	<i>OK 4</i> <i>OK 7</i>
Тема 6.2 Встреча с зарубежным партнером	Чтение и перевод диалогов и текста по теме “Organizational structure”; Сравнительный анализ времен действительного и страдательного залогов	4	<i>OK 4</i> <i>OK 10</i>
Тема 6.3 Структура компании	Презентация проекта “Organizational structure”; Обсуждение	4	<i>OK 4</i> <i>OK 10</i>
	Практические занятия	12	

	Самостоятельная работа: презентация «Organizational structure», выполнение теста по пройденному грамматическому и лексическому материалу	5	
Раздел 7. Устройство на работу			
Тема 7.1 Интервью с работодателем	Модальные глагола; косвенная речь; согласование времен; глаголы say и tell; Составление диалогов “Устройство на работу”.	4	<i>OK 9</i> <i>OK 10</i>
Тема 7.2 Рынок труда в России	Косвенная речь; согласование времен; глаголы say и tell; Деловая игра “Устройство на работу”.	6	<i>OK 9</i> <i>OK 10</i>
Тема 7.3 Резюме	Чтение и перевод текста “Russian labor market”; Ответы на вопросы, обсуждение	6	<i>OK 1</i> <i>OK 8</i>
	Практические занятия	16	
	Самостоятельная работа: составление делового письма и резюме, деловая игра «Устройство на работу»	5	
Раздел 8. Деньги и банки			
Тема 8.1 В отделе обмена валюты	Неличные формы глагола – причастие настоящего и прошедшего времени, герундий и инфинитив;	4	<i>OK 4</i> <i>OK 9</i>
Тема 8.2 Банки России	Чтение и перевод диалогов и текста “Banks and currency control in Russia”; Составление диалогов по образцу	4	<i>OK 4</i> <i>OK 9</i>
Тема 8.3 Банки Великобритании	Неличные формы глагола – герундий и инфинитив	4	<i>OK 4</i> <i>OK 9</i>
	Практические занятия	12	
	Самостоятельная работа: эссе «Banks in Russia», выполнение тестов и упражнений	5	
Раздел 9. Международный бизнес			

Тема 9.1 Проведение импортных операций	придаточные предложения с союзами who, whose, that, which;	4	<i>OK 10</i> <i>OK 9</i>
Тема 9.2 Экспорт и импорт	Чтение и перевод диалогов и текста “Export/Import operations in the Russian Federation”;	6	<i>OK 10</i> <i>OK 9</i>
Тема 9.3 Международный бизнес	Обсуждение подготовленных рассказов по теме «Международный бизнес»; Перевод сложных предложений с придаточными предложениями с союзами who, whose, that, which.	4	<i>OK 4</i> <i>OK 9</i>
	Практические занятия	14	
	Самостоятельная работа: составление деловых писем, выполнение тестов и упражнений.	5	
Всего:		162	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины обеспечена наличием учебных кабинетов английского языка и информационных технологий.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие столы и стулья для обучающихся;
- рабочий стол и стул для преподавателя;
- доска классная магнитно-маркерная;
- наглядные пособия;
- калькуляторы;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- ноутбук.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета информационных технологий:

- компьютер;
- принтер;
- мультимедийный проектор;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект бланков документации.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Учебно-методическая документация:

1. Учебно-методические комплексы по разделам и темам учебной дисциплины.

2. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по дисциплине.

3. Учебно-методические пособия (настенные таблицы в кабинетах иностранного языка, аудио курсы, видеофильмы).

Основные источники:

1. Агабекян И.Н. Английский язык для экономистов, Ростов н/Дон: Феникс, 2015г. – 413 с.

Дополнительные источники:

1. Шевелева С.А. Грамматика английского языка, учебное пособие / М – Юнити – Дана, 2015.-424 с.
2. В.К. Мюллер Англо-русский. Русско-английский словарь с грамматическим приложением - М. : АСТ, 2015. - 383 с.

Интернет-ресурсы:

Обучающие материалы

1. www.macmillanenglish.com - интернет-ресурс с практическими материалами для формирования и совершенствования всех видов речевых умений и навыков.

Учебники и интерактивные материалы

2. www.longman.com
3. www.oup.com/elt/naturalenglish
4. www.oup.com/elt/englishfile
5. www.oup.com/elt/wordskills
6. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека
7. <http://www.edu.ru/> - Российское образование: федеральный образовательный портал
8. <http://www.alleng.ru/> - Всем, кто учится (учебные материалы, различные учебные пособия)
9. [Lib-catalog.isea.ru](http://lib-catalog.isea.ru)

3.3. Перечень занятий, проводимых в активных и интерактивных формах

Общее количество аудиторных часов – **118 часов**

Занятия в активных и интерактивных формах – **30 часа (25 %)**

Тема занятия	часы	Форма проведения
1. Моя семья	4	Обучающий проект
2. Моя учеба	4	Обучающий проект
2. Озеро Байкал	4	Презентации с использованием различных вспомогательных средств
3. Структура компании	4	Презентации с использованием различных вспомогательных средств
4. Встреча в самолете	2	Составление диалогов, работа в малых группах (технология сотрудничества)
5. Устройство на работу	4	Составление диалогов, работа в малых группах (технология сотрудничества)
6. Устройство на работу	4	Деловая игра
7. Банки России	2	Составление диалогов, работа в малых группах (технология сотрудничества)
8. Экспорт и импорт	2	Составление диалогов, ра-

		бота в малых группах (технология сотрудничества)
--	--	--

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

№	Содержание	Основные показатели оценки результата	Методы оценки
У 1	Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы	Участие в беседе на повседневные и профессиональные темы, составление сообщения, написание делового письма в соответствии с ситуацией общения, коммуникативной задачей, грамотное использования языковых средств.	Контрольная работа, написание эссе, составление диалогов, написание делового письма, разработка проектов и участие в деловой игре, экспертное наблюдение, промежуточная аттестация в форме тестирования, итоговая аттестация в форме зачета
У 2	Переводить со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности	Перевод иностранных текстов профессиональной направленности и деловой документации, извлечение основной и детальной информации, обсуждение информации, ее анализирование, краткое изложение информации и ее критическая оценка на иностранном языке	Контрольная работа, выполнение упражнений в форме вопросов-ответов, написание эссе, промежуточная аттестация в форме тестирования, итоговая аттестация в форме зачета
У 3	Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	Участие в дискуссии на повседневные и профессиональные темы, составление сообщения, написание делового письма в соответствии с ситуацией общения, коммуникативной задачей, грамотное использования языковых средств.	Контрольная работа, написание эссе, составление диалогов, написание делового письма, разработка проектов и участие в деловой игре, промежуточная аттестация в форме тестирования, итоговая аттестация в форме зачета
З 1	Лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	Перевод текстов и изложение основной и детальной информации, владение профессиональной терминологией, поддержание беседы на	Устный опрос, написание эссе, составление диалогов, написание делового письма, разработка проектов и участие в деловой иг-

		повседневные и профессиональные темы, написание деловых писем, правильное построение предложений разного типа на иностранном языке.экспертное наблюдение,	ре, экспертное наблюдение, заполнение бланков профессиональной документации, промежуточная аттестация в форме тестирования, итоговая аттестация в форме зачета
3 2	Основные способы работы над языковым и речевым материалом	Владение техникой перевода иностранных текстов профессиональной направленности и деловой документации, извлечение основной и детальной информации, обсуждение информации, ее анализирование, краткое изложение информации и ее критическая оценка, самостоятельное совершенствование устной и письменной речи на иностранном языке	Контрольная работа, выполнение упражнений в форме вопросов-ответов, написание эссе, промежуточная аттестация в форме тестирования, итоговая аттестация в форме зачета
3 3	Основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети ИНТЕРНЕТ и т.д.)	Поиск информации на иностранном языке в интернете, работа с электронными словарями и компьютерными программами	Устный опрос, тестирование. промежуточная аттестация в форме тестирования, итоговая аттестация в форме зачета
ОК 4.	. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Участие в дискуссии на повседневные и профессиональные темы, составление сообщения, написание делового письма в соответствии с ситуацией общения, коммуникативной задачей, грамотное использования языковых средств.	Контрольная работа, тестирование, написание делового письма, составление диалогов, экспертное наблюдение
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Поддержание беседы на повседневные и профессиональные темы, составление сообщения, написание делового письма в соответствии с ситуацией общения, коммуникативной задачей, грамотное исполь-	Тестирование, устный опрос

		зования языковых средств.	
ОК 10	Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь	Поддержание беседы на повседневные и профессиональные темы, составление сообщения, написание делового письма в соответствии с ситуацией общения, коммуникативной задачей, грамотное использование языковых средств.	Тестирование, устный опрос